



COMUNE DI PALMAS ARBOREA Provincia di Oristano

P.I.: 00105130959
C.F.: 80006890950
☒ 09090
☎ 0783/28028
☎ 0783/28098
e-mail: protocollo@comunedipalmasarborea.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Verbale n. 5 del 4.02.2019

OGGETTO: Conferma ed integrazione, per l'anno 2019, del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T) per il triennio 2018 - 2020 .

L'anno **duemiladiciannove**, addì **quattro** del mese di **febbraio** alle **ore 18.00** nella Casa Comunale di Palmas Arborea si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede il Sindaco PISU MASSA Andrea
Sono presenti i sigg. Assessori:
SANNA Costantino
CORRIAS Giuliano
MURREDDA Giovanni

Assiste il Segretario del Comune dr. Gianni Sandro Masala, che provvede alla redazione della presente deliberazione.

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a discutere sull'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, del segretario comunale responsabile della prevenzione delle corruzione e dato atto che non si procede all'acquisizione del parere di regolarità contabile, non comportando l'atto riflessi sulla situazione finanziaria dell'Ente,

Richiamati:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 sul "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n.97 recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";
- il Codice di Comportamento del Comune di Palmas Arborea, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 19.12.2013,
- il piano triennale della prevenzione della corruzione con allegato il programma triennale della trasparenza approvato per la prima volta da questo Comune con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 31.01.2014 e aggiornato per il triennio 2015/17 con deliberazione G.C. n. 1 del 30.01.2015,
- il provvedimento del Sindaco n. 4/2015 del 15.10.2015, con il quale il Segretario Comunale Dr. Gianni Sandro Masala è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Palmas Arborea.

il provvedimento del Sindaco n. 6/2015 del 30.11.2015,, con il quale il Responsabile del servizio amministrativo, Antonio Brenna, è stato nominato quale Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 43 del D.Lgs. n. 33/2013;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2016, con cui è stato approvato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018,

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 30.01.2017, con cui è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2017-2019;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 31.01.2018 con cui è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2018-2020;

Premesso che:

- la legge 190/2012 impone all'organo di indirizzo politico l'approvazione del *Piano triennale di prevenzione della corruzione* (PTPC);

- il Responsabile Anticorruzione ed il responsabile della trasparenza propongono lo schema di *Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza* (da ora denominato PTPCT) che in base al PNA 2016 dell'Anac consisterà in un unico documento, e deve essere approvato, entro il 31 gennaio prossimo,

- l'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti esterni all'amministrazione;

- il PTPCT deve essere elaborato in modo coerente e coordinato con i contenuti del Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA);

- il PNA è stato approvato in data 3 agosto 2016 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Deliberazione n. 831;

il PNA è stato aggiornato con delibera dell'ANAC n. 1208 del 22.11.2017 e, successivamente, con delibera dell'ANAC n. 1074 del 21.11.2018,

- lo strumento primario, individuato dal legislatore della legge 190/2012, per arginare il fenomeno sistemico della corruzione nelle amministrazioni pubbliche, è la trasparenza;

- la trasparenza dell'attività amministrativa è elevata dal comma 15 dell'articolo 1 della legge 190/2012 a "*livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione*",

Premesso inoltre che:

- negli enti locali la competenza ad approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, è della Giunta;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha sostenuto che sia necessario assicurare *“la più larga condivisione delle misure”* anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 831 del 3 agosto 2016);
- la data di approvazione del Piano fissata al 31 gennaio 2019 rappresenta un termine ordinatorio e non perentorio,

DATO ATTO che in data 11.01.2019 il responsabile della prevenzione delle corruzione ha pubblicato all'albo pretorio l'avviso (prot. n. 172) per la formulazione di proposte e/o osservazioni per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) 2018-2020, con invito a presentarle entro e non oltre il giorno 22 gennaio 2019,

ACCERTATO che non sono pervenute proposte e/o osservazioni entro il termine anzidetto né nei giorni successivi prima dell'approvazione della proposta di piano da parte della Giunta,

VISTA la relazione del responsabile della prevenzione delle corruzione relativa all'anno 2018, pubblicata in data 25.01.2019 sul sito internet del Comune nella sezione *“amministrazione trasparente”* – sottosezione *“altri contenuti – prevenzione della corruzione”* da cui risulta che nel corso del 2018 non è pervenuta alcuna segnalazione di eventi corruttivi,

RICHIAMATA la sezione IV della parte relativa agli approfondimenti del P.N.A. 2018, rubricata *“SEMPLIFICAZIONE PER I PICCOLI COMUNI”* ed in particolare la sottosezione rubricata *“Semplificazioni per l'adozione annuale del PTPC”*, la quale prevede espressamente che *“Fermo restando quanto sopra, si ritiene che i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate. In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPC già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPC qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT”*,

CONSIDERATO che:

- questo Comune aveva una popolazione, al 31.12.2018, di 1.530 residenti, ben inferiore rispetto alla soglia di 5.000 abitanti indicata nel PNA 2018 quale soglia prevista per la misura di semplificazione dell'adozione annuale del PTPCT,
- nel 2018 non è pervenuta alcuna segnalazione di eventi corruttivi né si è verificata alcuna disfunzione amministrativa significativa,
- nel 2018 non è intervenuta alcuna modifica organizzativa rispetto all'anno precedente,

RITENUTO quindi di confermare per l'anno in corso il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) per il triennio 2018 – 2020 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 31.01.2018, prevedendo su proposta del responsabile per la prevenzione della corruzione le seguenti integrazioni:

- 1) Nella sezione terza, rubricata *“I soggetti che concorrono alla prevenzione della corruzione”*, nella sottosezione relativa al Responsabile per la prevenzione della corruzione si prevede quanto segue:

“Il segretario comunale non può far parte del nucleo di valutazione del personale dipendente che, in questo Comune, è istituito in composizione monocratica, come stabilito dall'ANAC: il PNA 2018, approvato con delibera dell'ANAC n. 1074 del 21.11.2018 infatti, prevede espressamente (pag. 13) che “Come già indicato dall'Autorità è da escludere, per evitare che vi siano situazioni di coincidenza di ruoli

fra controllore e controllato, che il RPCT possa ricoprire anche il ruolo di componente o di presidente dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV), dell'Organismo di vigilanza (ODV) o del Nucleo di valutazione.”

2) nella sottosezione relativa a tutti i dipendenti dell'amministrazione si prevede che tutti i dipendenti, in caso di conflitto d'interessi anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis legge 241/1990, segnalano obbligatoriamente per iscritto al proprio responsabile di servizio il conflitto di interessi ed al segretario comunale – responsabile della prevenzione della corruzione , in applicazione dell'obbligo di astensione;

3) si prevede inoltre l'istituzione di un registro delle segnalazioni di conflitti di interessi anche potenziale, tenuto dal segretario comunale – responsabile della prevenzione della corruzione;

4) si prevede, quale misura di monitoraggio della prevenzione della corruzione per l'anno 2019, che il controllo successivo di regolarità amministrativa sia relativo anche alla prevenzione della corruzione: a tal fine nelle determinazioni, nei provvedimenti di liquidazione di liquidazione, nei contratti pubblico – amministrativi e nelle convenzioni o contratti stipulati in forma di scrittura privata dovranno essere indicati i seguenti elementi:

- nelle premesse dell'atto indicazione espressa che non sussistono cause di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, tra lo scrivente responsabile del servizio ed il beneficiario (o i beneficiari) del provvedimento, qualora vi sia stata la rinuncia formale del responsabile del servizio all'adozione del provvedimento per motivi di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale ed il provvedimento sia adottato dal sostituto responsabile, nelle premesse dovranno essere indicati gli estremi (numero di protocollo e data) della segnalazione del conflitto,

-nelle premesse dovrà essere indicato il nominativo del responsabile del procedimento formalmente individuato, con indicazione degli estremi del provvedimento di nomina, qualora diverso dal responsabile del servizio,

- nelle premesse dovranno essere indicati gli estremi del DURC (ente che ha provveduto al rilascio, nr. Di Protocollo, data scadenza validità),

--nelle premesse dovrà essere indicato che l'affidatario è assoggettato agli obblighi del codice di comportamento dell'Amministrazione, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 75 del 19.12.2013 e pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / Disposizioni generali / Atti generali" ,

Ritenuto di disporre anche per l'anno 2019 la nomina quale Responsabile dell'anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) dell'ing. Giorgio Murranca, istruttore direttivo tecnico cat. D1 e responsabile del servizio tecnico,

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi di legge

DELIBERA

Per quanto esposto nelle premesse che qui si intendono riportate ed approvate

Di confermare per l'anno in corso il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) per il triennio 2018 – 2020 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 31.01.2018, prevedendo su proposta del responsabile per la prevenzione della corruzione le seguenti integrazioni:

1) Nella sezione terza, rubricata "I soggetti che concorrono alla prevenzione della corruzione", nella sottosezione relativa al Responsabile per la prevenzione della corruzione si prevede quanto segue:

"Il segretario comunale non può far parte del nucleo di valutazione del personale dipendente che, in questo Comune, è istituito in composizione monocratica, come stabilito dall'ANAC: il PNA 2018, approvato con delibera dell'ANAC n. 1074 del 21.11.2018 infatti, prevede espressamente (pag. 13) che "Come già indicato dall'Autorità è da escludere, per evitare che vi siano situazioni di coincidenza di ruoli

fra controllore e controllato, che il RPCT possa ricoprire anche il ruolo di componente o di presidente dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV), dell'Organismo di vigilanza (ODV) o del Nucleo di valutazione.”

2) nella sottosezione relativa a tutti i dipendenti dell'amministrazione si prevede che tutti i dipendenti, in caso di conflitto d'interessi anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis legge 241/1990, segnalano obbligatoriamente per iscritto al proprio responsabile di servizio il conflitto di interessi ed al segretario comunale – responsabile della prevenzione della corruzione , in applicazione dell'obbligo di astensione;

3) si prevede inoltre l'istituzione di un registro delle segnalazioni di conflitti di interessi anche potenziale, tenuto dal segretario comunale – responsabile della prevenzione della corruzione;

4) si prevede, quale misura di monitoraggio della prevenzione della corruzione per l'anno 2019, che il controllo successivo di regolarità amministrativa sia relativo anche alla prevenzione della corruzione: a tal fine nelle determinazioni, nei provvedimenti di liquidazione di liquidazione, nei contratti pubblico – amministrativi e nelle convenzioni o contratti stipulati in forma di scrittura privata dovranno essere indicati i seguenti elementi:

- nelle premesse dell'atto indicazione espressa che non sussistono cause di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale, tra lo scrivente responsabile del servizio ed il beneficiario (o i beneficiari) del provvedimento, qualora vi sia stata la rinuncia formale del responsabile del servizio all'adozione del provvedimento per motivi di incompatibilità o di conflitto di interessi, anche potenziale ed il provvedimento sia adottato dal sostituto responsabile, nelle premesse dovranno essere indicati gli estremi (numero di protocollo e data) della segnalazione del conflitto,

-nelle premesse dovrà essere indicato il nominativo del responsabile del procedimento formalmente individuato, con indicazione degli estremi del provvedimento di nomina, qualora diverso dal responsabile del servizio,

- nelle premesse dovranno essere indicati gli estremi del DURC (ente che ha provveduto al rilascio, nr. Di Protocollo, data scadenza validità),

-- dovrà essere indicato che l'affidatario è assoggettato agli obblighi del codice di comportamento dell'Amministrazione, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 75 del 19.12.2013 e pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE / Disposizioni generali / Atti generali” ,

Di disporre anche per l'anno 2019 la nomina quale Responsabile dell'anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) dell'ing. Giorgio Murranca, istruttore direttivo tecnico cat. D1 e responsabile del servizio tecnico,

Di disporre la pubblicazione del suddetto atto nel sito istituzionale del Comune – sezione Amministrazione trasparente,

Con separata votazione ad esito unanime:

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi ed effetti dell'art. 134, comma 4° del D.lgs 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
f. to Andrea Pisu Massa

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. Gianni Sandro Masala

Certifico che la presente deliberazione trovasi in corso di pubblicazione per quindici giorni dalla data odierna ed è contestualmente trasmessa al capogruppo consiliare.

Palmas Arborea 15.02.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr. Gianni Sandro Masala

copia conforme all'originale
Palmas Arborea 15.02.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Gianni Sandro Masala